

申請學位 FINAL 口試流程及離校辦理

-

➤ 申請資料：請統一至單登系統(新頁面)-畢業-論文系統-前往填報(綠色)-論文申報流程首頁。

- **申請學位口試資料：**進入論文申報流程首頁-論文申報請務必將論文中英題目、口試校內外委員、口考日期一併完成填寫，每欄位完成填寫後務必要儲存確認。



完成輸入後，請在該頁面往下滑有論文考試前必備欄位，將核定表、切結書、原創比對報告紙本列印。

[illegible]

核定表

國立高雄師範大學碩士學位論文切結書

National Kaohsiung Normal University's Thesis Declaration of Originality

本人已完全瞭解學術倫理之重要性與內涵及國立高雄師範大學碩士學位論文違反學術倫理之處理程序，謹此莊嚴聲明，本人所呈報之畢業論文，創作、來源、審判或創作之過程等，皆經過嚴格學術規範與嚴格自我能力之審判，如涉抄襲、翻印或違反行為皆違反學術倫理規範與學術行為規範，願自行承擔所有法律責任，以及相關校內一切處分，並願與同學共同維護本校之(國)學位學位，維護真善美。

I am fully aware of and understand the University's regulations on plagiarism. And I declare hereafter, that the thesis technical report entitled "Effects of Enhanced Training on the Diverse Physical Capabilities in the New Military Fitness Program of the ROC Armed Forces" is a presentation of my original work. In addition, I understand that any false claim or plagiarism in respect of this work will result in disciplinary action in accordance with University's regulations. I assume legal liability for this and completely agree to the withdrawal of the Master's Degree's degree if any violation of academic ethics in the thesis is confirmed to be true/

20

立切結書人 Student Signature:	_____ 切結書人簽名 Signature:
Sig. Department: 體育學系體育學士班	_____ 學系/學院/學士班
Student No.: 學號	_____ 學號
日期 Date:	_____ 日期

切結書

國立高雄師範大學論文原创性对比报告
National Kaohsiung Normal University Thesis Declaration of Originality Report

系所 Department: 國語學系國語碩士班
姓名 Student Name: _____ 學號 Student No.: _____
輪值日期 This Time: _____

比對系統(Plagiarism Detection Software): Turnitin
比對參數(Detection Parameters): _____

1. 比對之文字串(Exact Word Match) : _____
(超過 40-50 字或 50-words count)

2. 高度相似的文字串(High-Similarity of Sentence Fragments)
[註釋] (如有必要請逐條列明) (If Necessary, Please List Each Sentence Fragment)
☐是，有檢出：請列出檢出語句或文意。(If any, please list below.)
(1) _____
(2) _____
(3) _____

比對日期(Date of Detection of Originality Report): _____ YYY/MM/DD

比對相似度(Similarity Result) : _____ % (7.8)

請將此比對系統檢測結果：_____

(Please attach your software detection result together with this report.)

學生簽名 Student Signature: _____ (請使用黑色鋼珠筆或原子筆 Signatures)

指導教授簽名 Faculty Advisor Signature: _____

原創比對報告



列印紙本資料後，除了以上三份資料繳交外，同時請準

備以下資料，完成簽名後送繳系辦申請辦理。

1. 歷年成績單 1 份（請至教育大樓 1F 進修學院外面黃色機器列印）
2. 論文原創比對報告（請至比對系統進行比對後印製有%數的資料）
3. 台灣學術倫理教育資源中心修課證明 中、英文各 1 份（可印雙面）
4. 系所自訂畢業門檻檢核表（請至體育系系網-碩士班-檢核表-輸入帳密後列印檢核表）
5. 略歷表（請至單登系統已完成填報校內外口委後再聯絡系辦，系辦傳送電子檔給研究生或至系辦領取紙本。）

★ 核定表、原創比對報告、檢核表、略歷表以上需要指導教授簽名。

★ 學位口試評分表、總表、簽名表、聘書皆由系辦準備。

（聘書系辦製作後需由研究生轉傳電子檔給校內外口委）

★ 學位口試結束後，論文修正確定完成後要列印時，請務必向系辦要簽名表，簽名表要放入論文裡，放入完成後皆可列印論文。

➤ 離校辦理：請至單登系統（新頁面）-畢業-論文系統-前往填報（綠色）-論文申報流程首頁，需完成流程編號 02~06，完成後皆可辦理畢業，畢業離校一律走線上流程。

● 口考當天懶人包：

1. 請將著作權歸屬確認書(03)下載紙本列印，本人及指導教授簽名後，再掃描檔案上傳單登系統。
2. 將著作權歸屬確認書(03)掃描檔案後，請至申報首頁編號(04)授權書(已簽署)上傳 進入後將確認書上傳電子檔完成。
3. 完成上傳後在回到申報首頁編號(02)口考當天懶人

包，下載國立高雄師範大學碩博士論文授權書(04) 列印授權書，本人及指導教授簽名完成後再掃描檔案，接著至申報首頁編號(04)授權書(已簽署) 上傳進行完成上傳授權書。

- 論文 / 技術報告 上傳：請將該頁面 全章節一次上傳、分章節各自上傳、國圖所需資料等一併填寫及檔案上傳完成。
- 授權書(已簽署) 上傳：請確認是否有填寫及上傳完成。
- 預覽確認：請將第三點論文檢核表以下必備項目確認打勾，並且按確認無誤(紅色)。同時該頁面下方資料確認是否上傳及填寫。
- 離校(查看通關進度)：該頁面為最後流程，離校年度請填該學期。圖書館上傳論文檔案。秘書室校友資訊網務必記得填寫完成後儲存。

➤ 以上系統流程已完成後，可進行辦理離校，離校一律線上流程。

1. 日間部離校：離校同意單請至本校教務處網站下載列印。

✓ 系辦(論文精裝1本、CD 1片、離校同意單)

✓ 圖書館（論文平裝 1 本、授權書紙本 1 張）

✓ 教務處（平裝 1 本）

★ 請攜帶學生證，如有委託他人代領畢業證書請填寫委託書（教務處網站下載列印）。

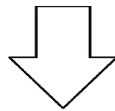
2. 進修學院（週末班、國軍班）離校：

✓ 系辦（論文精裝 1 本、CD 1 片）

✓ 圖書館（論文平裝 1 本、授權書紙本 1 張）

✓ 進修學院（平裝 1 本）

★ 請攜帶學生證，如有委託他人代領畢業證書請填寫委託書（進修學院網站下載列印）。



以上完成離校流程辦理，領取畢業證書。

恭喜研究生畢業快樂！！